



UMEÅ UNIVERSITET

Vänbok till
Ulf Israelsson

Juridiska institutionen

Umeå 2020

Redaktörer

MATTIAS DERLÉN
LENA LANDSTRÖM
NINA NILSSON RÅDESTRÖM

*Ett stort tack till
Linda Andersson och Thomasine Francke Rydén
för all hjälp med vänboken.*

© Författarna 2020
Detta verk är skyddat av svensk upphovsrätt (Lag 1960:729)
ISSN: 1404-9198
ISBN: 978-91-7855-317-4
Omslag: Maria Lindhgren
Tryck: Cityprint i Norr AB
Umeå, Sverige 2020

Ingen är oersättlig, men...

LILLIANN DANIELSSON & CARINA SJÖGREN¹

Nedtecknat av: LENA LANDSTRÖM²

1 Inledning

”Men vad i...!!” Dessa ord får inleda några rader om en del av universitetets verksamhet som inte sticker ut och på ett vis handlar mer om att verka i det tysta. Universitet förknippas med forskning och utbildning, möjligtvis också samverkan. Lärosalar, korridorer och kontorsrum fyllda av studenter, lärare och forskare. Men bakom allt detta finns också en administration, eller ”stödet” som det kallas i universitetsbyråkratins budgetsammanhang. Vissa delar av administrationen är universitetsövergripande och återfinns på central nivå, medan andra finns på universitetets olika fakulteter och institutioner. På institutionsnivå kan det handla om exempelvis studievägledning och studieadministration eller om ekonomisk administration. Det finns en inneboende spänning mellan kärnuppgifterna och administrationen på så sätt att det administrativa ska stödja övriga delar av verksamheten och flyta på, utan att ”störa” alltför mycket i det dagliga arbetet. Något som illustreras av de inledande orden.

I detta bidrag till vänboken tänker vi tillbaka på och reflekterar över vår erfarenhet av att arbeta tillsammans med Ulf, som ägnat många år och en stor del av sin tid till just administrativa frågor. Vi delar med oss av några minnen, där vår erfarenhet omfattar över 25 års arbete inom områden som bemanningsplanering, ekonomiadministration, studieadministration och studievägledning. Det här är vår berättelse.

2 Allvetaren som alltid är redo

Inom administrationen kan sägas att ”det sitter i väggarna”. Rutiner, ordning och reda. ”Så här brukar vi göra och så har vi gjort förut.” Det skapar trygghet, enhetlighet och konsekvens. Det blir även effektivt på så sätt att allt inte behöver

¹ Lilliann Danielsson är utbildningssamordnare och Carina Sjögren är ekonomisamordnare, båda verksamma vid juridiska institutionen, Umeå universitet. Lilliann och Carina har under många år arbetat med administrativa frågor, i samarbete med Ulf Israelsson som studierektor respektive biträdande prefekt.

² Lena Landström är universitetslektor vid juridiska institutionen, Umeå universitet.

göras från början. Men ibland ställs man inför nya eller knepiga situationer, och kan behöva råd eller helt enkelt få bolla med någon.

För oss i administrationen har Ulf varit en sådan person som alltid funnits till hands. Han har varit ett bra bollplank, delat med sig av sin erfarenhet och gett råd. Dessutom har han varit på plats och har han inte haft tid precis när frågan dykt upp, har svaret varit ”jag kommer in sedan”. Då har man vetat att han senare följer upp och återkommer. Han har också stått för ”det institutionella minnet”, kommit ihåg hur saker hanterats tidigare, och man har kunnat lita på att känsliga uppgifter inte går vidare. Vid exempelvis individuella studentärenden som varit knepiga, har han varit ett stöd för studievägledarfunktionen. Han har gärna delat med sig av olika dokument, även om han samtidigt varit noga med att behålla kontrollen över dem. En period användes en särskild budgetmall, som universitetsförvaltningen arbetat fram. Den hade en mängd flikar som skulle fyllas i och Ulf var ansvarig. Som ekonomisamordnare användes budgetmallen att plocka uppgifter ifrån och Ulf delade gärna med sig av det ifyllda dokumentet, men med uppmaningen att ”inte pillra” i den. I själva dokumentet stod det uttryckligen på flera av flikarna ”Pillra inte”, ”Rör inte”, vilket vi i efterhand har kunnat skratta lite åt.

3 Dokumentskaparen och Statistikern

Många administrativa uppgifter underlättas om det finns dokumentfiler och mallar där uppgifter kan sammanställas, bearbetas och även ge överblick. Historiskt har mycket varit överlämnat till institutionerna att sköta och det är inte alltid det har utvecklats centrala system som kunnat användas inom hela universitetet.

Kännetecknande för Ulf har varit att han har velat ha ordning och reda och kontroll över läget. Genom åren har han på flera områden skapat och vidareutvecklat olika filer, gärna i excel, där uppgifter kan samlas och göras överskådliga. Han har generöst delat med sig av sådana dokument, men varit noga med att uppgifter inte ändras. För att exempelvis hålla reda på bemanningsplaneringen skapade han ett excel-dokument, där alla kurser, lärare och timmar kunde läggas in. Det gav en bra och överskådlig bild, och var ett stöd vid all planering och uppföljning. Ett annat exempel är det årliga dokument han skapat, där antagningstal och planeringstal enkelt kunnat föras in och justeras. Det underlättade arbetet med fördelning av antalet studentplatser på olika kurser och vid antagning av reserver.

Statistik är ett annat område, som han varit särskilt intresserad av. Han har fört statistik över en mängd olika frågor, som betygsstatistik, och studenters och alumners uppfattningar om juristprogrammet och om magisterprogrammen vid institutionen. Även här har han varit generös att dela med sig av information, och haft noga kontroll över att uppgifter blir korrekt införda.

4 Rättrådig, men pragmatisk

När dokument ska skapas kan det ibland bli problem där programmen hänger sig, eller siffrorna helt enkelt inte går ihop. Det kan också komma nya administrativa rutiner eller riktlinjer som bestämts centralt och förväntas bli implementerade på institutionsnivå. Ibland är sådana rutiner inte förankrade på institutionsnivå och kan leda till onödigt byråkrati eller inte passa för verksamheten, så som institutionen byggt upp rutinerna.

I sådana situationer har Ulf reagerat; då har han kunnat ”gå igång” och det har varit ”speed i korridoren”. Även om han med åren har reagerat mindre starkt, och ibland menat att vissa saker inte är hela världen, har han behållit sitt patos. Under alla år har han alltid varit mån om juridiska institutionen och om studenterna, och varit noga med att det ska bli rätt. I grunden har han velat följa olika regelverk, men samtidigt menat att det måste vara en sund och praktisk tillämpning. Det får inte bli för byråkratiskt eller leda till orimliga inhumana resultat.

5 Slutligen skulle vi vilja säga att...

Det sägs att ingen är oersättlig, men ibland undrar man... För oss som arbetat nära Ulf under lång tid har han varit en bra rådgivare och ett stöd, med gott institutionellt minne, och han har utvecklat och förbättrat många dokument som underlättat arbetet. När han reagerat starkt har det varit riktat utåt och uppåt, på det han upplevt som onödigt byråkratiska eller orimliga rutiner. Vi avslutar vår berättelse om glimtar från en verksamhet som ofta verkar i det tysta med de inledande orden. Ibland behöver rösten höjas i ett: ”Men vad i...!!”

